

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН  
РЫБНО-СЛОБОДСКИЙ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН




МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДЕТСКИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ  
(ПРОФИЛЬНЫЙ) ЦЕНТР»

улица Ленина, дом 83 В, пгт Рыбная Слобода, 422650

Тел. : (8-84361) 2-37-60. E-mail: mbudod\_doonc@mail.ru

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
БАЛЫК БИСТӘСЕ  
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ  
ӨСТӘМЭ БЕЛЕМ БИРУ  
БАЛАЛАРНЫ СӘЛӘМӘТЛӘНДЕРҮ-БЕЛЕМ  
БИРУ (ПРОФИЛЬЛЕ) ҮЗӘГЕ  
БЮДЖЕТ УЧРЕДЕНИЯСЕ  
Ленин урамы, 83 В нче йорты, БалыкБистәсе шттп,  
422650

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профкома МБУ ДО  
«ДОО(П)Ц» Рыбно-Слободского  
муниципального района  
 Г.Р. Мингазова

Учтено мнение:

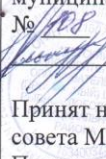
Совета родителей

Протокол № 1  
от «28» 08 2021 г.

Совета обучающихся

Протокол № 1  
от «28» 08 2021 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом директора МБУ ДО  
«ДОО(П)Ц» Рыбно-Слободского  
муниципального района РТ  
№ 108 «01» 09 2021 г.  
 И.И. Гиннатуллин

Принят на заседании педагогического  
совета МБУ ДО «ДОО(П)Ц»

Протокол № 1  
от «27» 08 2021 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий и не предусмотренных учебным планом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр» Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан

Локальный акт № 02-01-08

## ***1. Общие положения.***

1.1. Настоящее Положение о порядке посещения обучающимися мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее-Положение, Порядок соответственно) устанавливает порядок посещения обучающимися мероприятий в МБУ ДО «детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр» Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан (далее-ДОО(П)Ц), не предусмотренных учебным планом (далее-мероприятия), включая их планирование, подготовку, проведение, а также права, обязанности ответственность организаторов и посетителей мероприятий.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии: с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», с приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", с Уставом и локальными нормативными актами ДОО(П)Ц.

1.3. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом, относятся: концерты, праздники, конкурсы, выставки, спортивные соревнования и т.д. Формы проведения этих мероприятий определяют ответственные за их проведение и заместитель директора ДОО(П)Ц по учебно-воспитательной работе.

1.4. Мероприятия включаются в план ДОО(П)Ц на текущий учебный год, который утверждается приказом директора и размещается на официальном сайте ДОО(П)Ц в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет».

1.5. На мероприятии обязательно присутствуют педагоги дополнительного образования, обучающиеся которых принимают в них участие, и других педагогических работников, назначенных на основании соответствующего приказа директора ДОО(П)Ц.

1.6. Настоящее Положение является обязательным для всех посетителей мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, посетитель подтверждает свое согласие с настоящим Положением.

1.7. Регламент проведения конкретного мероприятия утверждается соответствующим приказом директора ДОО(П)Ц, или распоряжением заместителя директора ДОО(П)Ц по учебно-воспитательной работе.

## ***2. Посетители мероприятий.***

2.1. Посетителями мероприятий ДОО(П)Ц:

- обучающиеся ДОО(П)Ц, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- обучающиеся ДОО(П)Ц, являющиеся зрителями на данном мероприятии;
- законные представители обучающихся;
- работники ДОО(П)Ц;
- сторонние физические лица, приглашенные на данное мероприятие ДОО(П)Ц.



### **3. Права, обязанности и ответственности посетителей мероприятий.**

3.1. Все посетители мероприятий ДОО(П)Ц имеет право:

- на уважение своей чести и достоинства;
- проведение видеосъёмки, аудиозаписи.

3.2. Ответственные за проведение мероприятия ДОО(П)Ц, лица имеют право удалять с мероприятия гостей и зрителей, нарушающих настоящее Положение.

3.3. Все посетители мероприятий ДОО(П)Ц обязаны:

- соблюдать настоящее Положение и регламент проведения мероприятия;
- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию ДОО(П)Ц;
- уважать честь и достоинства других посетителей мероприятия ДОО(П)Ц.

3.4. Участники обязаны присутствовать на мероприятии ДОО(П)Ц в одежде и обуви, соответствующей его регламенту.

3.5. Участники, зрители и гости мероприятия ДОО(П)Ц обязаны:

- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях ДОО(П)Ц;
- выполнить требования ответственных лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения чрезвычайных ситуаций во время мероприятия ДОО(П)Ц;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

3.6. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии ДОО(П)Ц;
- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие ДОО(П)Ц;
- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями мероприятия ДОО(П)Ц настоящего Положения;
- обеспечить эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

3.7. Посетителям мероприятий ДОО(П)Ц:

- присутствовать на мероприятии ДОО(П)Ц в рванной или грязной одежде и обуви;
- приносить с собой и употреблять алкогольные напитки на мероприятие ДОО(П)Ц;
- приносить собой огнеопасные, взрывчатые пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду, газовые баллончики;
- курить в помещениях и на территории ДОО(П)Ц;
- приводить и приносить с собой животных;
- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников ДОО(П)Ц;
- использовать помещения и прилегающую территорию ДОО(П)Ц для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью, независимо от того, связано ли это с получением дохода или нет;
- осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять на показ знаки или иную символику, направленную на разжигание, расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую посетителей, работников ДОО(П)Ц.

направленную на разжигание, расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую посетителей, работников ДОО(П)Ц.

3.8. Посетители, нарушающие настоящее Положение, могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым в ДОО(П)Ц.

3.9. Посетители, причинившие ДОО(П)Ц ущерб, компенсируют его, а так же несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством. За вред, причиненный несовершеннолетними, не достигшими четырнадцати лет (малолетним), отвечают их родители (законные представители) или опекуны, если не докажут, что вред возник не по их вине. Несовершеннолетние в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет самостоятельно несут ответственность за причиненный вред на общих основаниях.

#### ***4. Порядок посещения мероприятий***

4.1. Вход для посетителей в помещение ДОО(П)Ц, в котором проходит мероприятие, разрешается за 15 минут до начала мероприятия.

4.2. Вход посетителей на мероприятие ДОО(П)Ц после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.

4.3. Доступ на мероприятие ДОО(П)Ц запрещён агрессивно настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, факт которого определяют ответственные лица.

#### ***5. Порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в МБУ ДО «ДОО(П)Ц» и не предусмотренных учебным планом***

5.1. При посещении по своему выбору мероприятий ДОО(П)Ц, не предусмотренных учебным планом, обучающиеся обязаны выполнять требования организаторов мероприятий по соблюдению прав норм и правил поведения во время проведения мероприятия.

5.2. Перед проведением мероприятия организаторы должны объявлять правила поведения и (или) проводить инструктаж с участниками мероприятия. Участие обучающихся в объявлении правил поведения и (или) проведении инструктажа является обязательным.

5.4. ДОО(П)Ц может устанавливать:

- право или запрет на ведение обучающимися во время мероприятий фото и видеосъёмки;
- ограничение на пользование мобильной связью во время мероприятия.